

Vom 15. Bis 17. Juni 2010

DLG International GmbH
Dottendorfer Straße 82

D-53129 Bonn

Wolf-Andreas Brieger
Daniela Klepatz-Ploch
Telefon: ++49 / 228 / 96 94 04-0
Telefax: ++49 / 228 / 96 94 04-58
E-mail: messe@dlg-agriservice.de

FIRMA _____
STRASSE _____
PLZ _____ ORT _____

STAND NR. _____
TELEFON: _____
TELEFAX: _____
E-MAIL: _____
ANSPRECHPARTNER: _____

Zusatzausstattung:

Bezeichnung	Preis €	Anzahl	Preis ges.
Messebau			
Blende zum Vorhängen (30cm Höhe) / m	15,50		
Kabinenvorhang incl. Halterung	34,-		
Kabine mit verschließbarer Tür, 1m ²	160,-		
Kabine mit verschließbarer Tür, 2m ²	195,-		
offene Rasterdecke (100 x 100cm) / m ²	16,-		
Türelemente, abschließbar (99 x 250 cm)	94,-		
Wandelement, einseitig farbig (99 x 250 cm)	auf Anfrage		
Wandelement PVC, klar (99 x 250 cm)	88,-		
Grafik			
Logo (zweifarbige), ein Stück	125,-		
Logo (zweifarbige), zwei oder mehr Stück	93,-		
Sondergraphiken (Firmenlogos, Sonder-schriften, Mehrfarbendruck, Fotos, u. a.)	auf Anfrage		
Wandtafeln (95 x 95 cm), 19 mm stark	29,-		
Wandhalterungen für Wandtafeln	2,-		
Elektromaterial			
Deckenfeldleuchten 2 x 30W NV ohne Schiene	25,-		
Strahler (70 Watt) ohne Stromschiene	27,50		
Stromschiene / Stück (1 m)	9,-		
Teppich			
Teppich, durchgehend Rips, / m ² mit Folie (Ankreuzen) <input type="checkbox"/> grau <input type="checkbox"/> blau <input type="checkbox"/> rot <input type="checkbox"/> grün	9,-		

Bezeichnung	Preis €	Anzahl	Preis ges.
Möbel / Ausstattung (Forts.)			
Stuhl, Chromgestell, Armlehnen, Polster schwarz	29,-		
Infohocker, Chromgestell, Lederpolster	26,-		
Infotheke (100 x 40 x 110 cm)	88,-		
Kaffeemaschine, 8-10 Tassen	25,-		
Kompaktküche (100 x 60 x 80 cm) mit Kühlschrank 110 l, Spüle, 2 Kochplatten, Boiler	206,-		
Kühlschrank 140 l, (55 x 60 cm x 86 cm hoch)	73,-		
Prospektständer	39,50		
Podest (50 x 50 x 50 cm)	28,-		
Podest (50 x 50 x 70 cm)	32,-		
Podest (50 x 50 x 100 cm)	42,-		
Regalboden, eingebaut, gerade	14,-		
Regalboden, eingebaut, schräg	14,-		
Sideboard	76,-		
Tisch, rund Ø 90cm	34,-		
Stehstisch, rund Ø 60 cm	47,-		
Tisch, Chromgestell, (70 x 40 x 72 cm)	29,-		
Tisch, Chromgestell, (120 x 80 x 72 cm)	36,-		
Tischvitrine (100 x 40 x 100 cm, 24 cm Glasaufsatz)mit Unterschrank	117,-		
Vitrine, Oberteil Glas, Unterteil mit Türen (100 x 50 x 200 cm)	208,-		
Montagestunde für Zusätze und Änderungen	42,-		

Weitere Informationen an Zusatzausstattungen senden Sie uns bitte per Fax, ein entsprechendes Angebot unterbreiten wir Ihnen gern.

Die Mietpreise verstehen sich in **€ netto zzgl. gesetzl. Mehrwertsteuer** und gelten für die Dauer der Veranstaltung.

Wir bestellen die gekennzeichnete Zusatzausstellung zu den umseitig angegebenen Liefer- und Mietbedingungen

----- Datum	----- Firmenstempel und Unterschrift
----------------	---

LIEFER- UND MIETBEDINGUNGEN FÜR SYSTEMSTÄNDE / BEGRENZUNGSWÄNDE:

I. Vertragsschluss

1. Für alle Mietverträge über Systemstände / Begrenzungswände gelten die „Allgemeinen Geschäfts- und Mietbedingungen der DLG International GmbH“. Entgegenstehende Mietbedingungen des Mieters werden hiermit zurückgewiesen. Abweichungen oder Nebenabreden werden nur durch schriftliche Bestätigung der DLG International GmbH wirksam.
2. Bestellungen von Mietgut bedürfen der Schriftform. In der Regel gilt die Rechnungslegung als Auftragsbestätigung. Hat der Mieter bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn keine schriftliche Bestätigung auf seine rechtzeitig eingesandten Bestellungen erhalten, so ist dies unverzüglich mitzuteilen.
3. Bestellungen, die zwei Wochen oder weniger vor Ausstellungsbeginn eingehen, werden nur im Rahmen der verfügbaren Bestände ausgeführt.

II. Art und Weise der Gebrauchsüberlassung

1. Dem Mieter ist bekannt, dass das Mietgut in der Regel mehrfach zu Ausstellungszwecken verwendet wird und nicht immer neuwertig ist.
2. Das Mietgut wird nur zum vereinbarten Zweck und für die Dauer der Veranstaltung zur ausschließlichen Nutzung durch den Mieter am vereinbarten Mietort zur Verfügung gestellt. Die Überlassung des Mietgutes an Dritte ist nicht gestattet.
3. Die DLG International GmbH übergibt dem Mieter den Stand am letzten Aufbau-Tag. Der Mieter hat sich bei der Übergabe von dem ordnungsgemäßen Zustand, der Verkehrssicherheit und der Vollständigkeit des Mietgutes zu überzeugen. Mit dessen Empfang bestätigt der Mieter den mangelfreien Zustand der ihm überlassenen Sachen, es sei denn, er erhebt unverzüglich gegenüber der DLG International GmbH die schriftliche Mängelrüge. Die Auslieferung aller bei der DLG International GmbH termingerecht eingegangenen Bestellungen erfolgt so rechtzeitig, dass das Mietgut zum Beginn der Veranstaltung zur Verfügung steht. Ist der Messestand bei Anlieferung personell nicht besetzt, so gilt mit dem Abstellen des Mietgutes auf dem Messestand das Mietgut als ordnungsgemäß übergeben. Die DLG International GmbH ist nicht verpflichtet, die Legitimation der auf dem Stand bei der Anlieferung des Mietgutes angetroffenen Personen zu überprüfen.
4. Liefertermine und Sonderwünsche bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der ausdrücklichen Bestätigung der DLG International GmbH.
5. Für bestellte, nicht in Anspruch genommene Ausstattung wird keine Rückerstattung gewährt.

III. Gewährleistung

Hat der Mieter die Mängelrüge zu Recht erhoben, so ist die Gewährleistung der DLG International GmbH auf Nachbesserung beschränkt, soweit es sich bei der mangelhaften Sache um eine bereits gebrauchte handelt. Der DLG International GmbH steht die Lieferung von Ersatz jederzeit frei.

IV. Preise

1. Die in den Preislisten ausgewiesenen Preise verstehen sich netto zzgl. der gesetzlichen MwSt.
2. Die Kosten für den An- und Abtransport des Standbaumaterials sowie für Montage und Demontage sind in den Versionen Classic und Premium im Mietpreis enthalten. Für abweichenden bzw. individuellen Standbau werden die Kosten für den An- und Abtransport sowie für Montage und Demontage gesondert berechnet.

V. Bestellung nach Anmeldeschluss

1. Erfolgt die Bestellung durch den Mieter nach dem ihm bekannten Anmeldeschluss, so übernimmt die DLG International GmbH keine Gewähr für eine rechtzeitige und komplette Anlieferung. Vor allem kann in diesen Fällen nicht gewährleistet werden, dass die Gegenstände in der bestellten Form zur Auslieferung gelangen.
2. Ist in diesen Fällen eine rechtzeitige Übergabe noch möglich, wird dem Mieter für die durch die verspätete Bestellung entstandenen Mehrkosten ein Aufpreis von 20% auf die Miete gesondert in Rechnung gestellt.

VI. Zahlungsbedingungen

1. Bei erfolgter Rechnungslegung ist die Rechnungssumme zzgl. der gesetzlichen MwSt, sofern nicht anderes festgelegt ist, auf das angegebene Konto der DLG International GmbH ohne Abzüge zu überweisen.
2. Kann die DLG International GmbH bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn keinen Zahlungseingang feststellen, ist sie berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten. Einer besonderen Fristsetzung mit Ablehnungsandrohung bedarf es nicht. Bestellungen, die zwei Wochen oder weniger vor Veranstaltungsbeginn bei der DLG International GmbH eingehen, werden nur gegen Vorkasse (der Bestellung ist ein Scheck beizufügen) entgegengenommen.

VII. Rücktritt, Nichtabnahme von bestelltem Mietgut

1. Der Mieter kann kostenfrei vom Mietvertrag zurücktreten, wenn die Rücktrittserklärung schriftlich bis zu 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei der DLG International GmbH eingegangen ist.
2. Der Mieter kann bis zu 4 Wochen vor Ausstellungsbeginn vom Vertrag schriftlich zurücktreten. In diesem Fall wird eine Stornogebühr von 125,00 EUR fällig.
3. Bei einer schriftlichen Stornierung des Auftrags durch den Mieter in der Zeit vom 15. bis 27.Tag vor Ausstellungsbeginn sind 50% des vereinbarten Auftragswerts zu bezahlen.
4. Bei Stornierungen des Auftrags ab dem 14. Tag vor Ausstellungsbeginn bleibt der Mieter zur vollständigen Zahlung des Mietpreises verpflichtet. Gleiches gilt wenn das mangelfreie Mietgut nicht zum vereinbarten Liefertermin dem Mieter übergeben werden kann oder es von ihm nicht vereinbarungsgemäß abgenommen wird.

TERMS OF DELIVERY AND RENTAL CONDITIONS FOR SYSTEM STANDS / PARTITION WALLS:

I. Conclusion of the agreement

1. Valid for all rental agreements concerning system stands / partition walls are the „General Terms and Conditions of Trade and Rent of DLG International GmbH“. Conflicting terms and conditions of rent of the lessee are herewith refused. Deviations or additional agreements are subject to a written confirmation by DLG International GmbH.
2. Orders for rented goods need to be placed in writing. As a rule the invoice is valid as a confirmation of order. In case the lessee has not received a written confirmation 2 weeks before beginning of the fair for his timely placed orders, he must inform DLG International GmbH without any delay.
3. Orders placed 14 days or less before start of the exhibition will only be effected within the limitation of available stock.

II. Way of loan

1. The lessee is informed that as a rule rented objects will be for multiple use on exhibitions and are not always new.
2. Rented goods shall be made available exclusively for use by the lessee for the purpose agreed upon and for the time during the exhibition on the place of rent. It is not allowed to transfer the rented goods to third parties.
3. DLG International GmbH will hand over the stand / walls to the lessee on the last day of the stand construction. During the hand over the lessee has to check the proper condition, the safety of use and the completeness of the rented goods. By receipt of the rented goods the lessee confirms the flawless condition of the goods unless he writes a claim letter to DLG International GmbH without any delay. The delivery of all goods ordered in due time with DLG International GmbH will be effected timely before start of the exhibition. In case no person is present on the stand in order to receive the goods at the moment of delivery the rented goods are regarded as properly handed over at the moment they are placed on the stand. DLG International GmbH is not obliged to check the identity of the persons present on the stand at the moment of delivery.
4. Dates of delivery and special requests require express confirmation by DLG International GmbH to be legally binding.
5. Ordered goods which have not been used by the lessee are not refunded.

III. Warranty

In case the complaint of the lessee is valid the warranty by DLG International GmbH is restricted to repair if the defect good is a used good. DLG International GmbH has the right to replace the goods at all times.

IV. Prices

1. The prices given in the price list are net plus legal VAT.
2. Costs for transportation of the goods to and from the fairground as well as for mounting and dismantling are included in Versions classic and premium. For diverging or individual stand construction the costs for transportation to and from the fairground as well as the costs for mounting and dismantling will be charged separately.

V. Orders placed later than the ordering deadline

1. In case the lessee's order is placed later than the ordering deadline known to him DLG International GmbH accepts no responsibility for a timely and complete delivery. Above all in such cases DLG International GmbH accepts no warranty that the goods will be delivered as ordered.
2. If in such cases a timely hand over is still possible, the lessee is nonetheless charged with a 20% surcharge on the rental fee for the additional costs caused by the delayed order.

VI. Terms of payment

1. On receipt of the invoice the invoice amount plus legal VAT must be transferred to the account of DLG International GmbH strictly net.
2. In case DLG International GmbH is unable to identify any payment 4 weeks before start of the exhibition DLG International GmbH is authorized to withdraw from the contract. A special deadline with rejection notice is not necessary. Orders received by DLG International GmbH 2 weeks or less before start of the exhibition will only be accepted against payment in advance (cheque must be attached to the order).

VII. Withdrawal, refusal to accept rented goods ordered

1. The withdrawal of the lessee from the rental agreement is free of charge if the declaration of withdrawal has been received by DLG International GmbH 6 weeks before start of the exhibition.
2. The lessee can withdraw from the contract in written form until up to 4 weeks before the start of the exhibition. In this case a fee of 125.00 EUR becomes due.
3. In case of a written cancellation of the order in the period of the 15th to the 27th day before the start of the exhibition, 50% of the total amount agreed for the order becomes due.
4. In case of cancellation of the order as from the 14th day before the start of the exhibition the lessee remains obliged to pay the full rental fee. The same applies in case the flawless goods cannot be handed over to the lessee at the delivery date agreed upon or in case they are not accepted by the lessee as agreed upon.